



OZNÁMENÍ

o vyhlášení výběrového řízení na místo zaměstnance „Obecního úřadu“

Obce Rudice vyhláší výběrové řízení na obsazení místa zaměstnance obecního úřadu Rudice

V Rudici dne 2. prosince 2024

Výběrové řízení na funkci:

Administrativní pracovník

Obec Rudice vyhláší výběrové řízení na funkci: Administrativní pracovník.

Požadované obecné předpoklady:

- Státní občan ČR, případně cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt.
- Občanská a morální bezúhonnost.
- Splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem (zkouška ZOZ nebo její získání do 12 měsíců od vzniku pracovního poměru)

Požadované kvalifikační předpoklady:

- Minimálně středoškolské vzdělání s maturitou (vzdělání ekonomického zaměření výhodou).
- Znalost právních předpisů v daném oboru.
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

Další požadované předpoklady:

- Flexibilita a umění jednat s lidmi (dobré komunikační schopnosti).
- Schopnost samostatné práce a aktivního přístupu k řešení problémů.
- Znalost práce na PC.
- Praxe ve veřejné správě výhodou.

Pracovní náplň:

- Evidence pošty – spisová služba
- Zajištění agendy Czech Point, výpisy ze základních registrů
- Vedení úřední desky úřadu, webových stránek obce
- Vedení pokladny, evidence místních poplatků
- Vidimace a legalizace (ověřování podpisů a pravosti listin)
- Další administrativní činnost spojené s chodem obce

Způsob, termín a místo nástupu:

- Hlavní pracovní poměr na dobu neurčitou.
- Nástup možný ihned nebo dle dohody.
- Stanovená pracovní doba – 40 hodin týdně.

Platové zařazení:

- Řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízením vlády č. 263/2018 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a předpisy souvisejícími.

Lhůta pro podání písemné přihlášky:

20. 12.2024 do 13:00 hodin.

Náležitosti přihlášky:

- Jméno, příjmení, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, kontaktní telefon, datum a podpis.
- Životopis s uvedením údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech.
- Výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce.
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- Souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely tohoto výběrového řízení ve smyslu Nařízení Evropského Parlamentu Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) za účelem výběrového řízení.

Písemnou přihlášku doručte na adresu:

Obec Rudice

Rudice 7

679 06 Jedovnice

V případě dalších dotazů kontaktujte pana starostu obce na tel. nebo e-mail:

602729097, starosta@rudice.cz

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.